

京中人字[2015] 042 号

关于做好 2015 年北京中医药大学 博士后研究人员招收工作的通知

校属有关单位：

为吸引国内外优秀人才来校从事博士后研究工作，保证我校博士后事业持续发展，促进博士后工作稳步开展，根据《北京中医药大学博士后研究人员招收办法》（京中字[2004]216号）文件要求，现将2015年博士后研究人员（下文简称博士后）招收工作通知如下：

一、博士后招收程序：

1. 学校发布招收信息。

博士后流动站办公室汇总各设站单位上报的招收信息，并在人事处网站的“通知公告”栏发布招收信息（<http://rsc.bucm.edu.cn>）。面向社会公开招收博士后。

2. 申请人准备申请材料，提交进站申请。

具备条件的申请者根据《北京中医药大学博士后申请进

站材料目录》(见附件 1), 登陆中国博士后网站或人事处网站, 下载填写相关表格, 准备申请材料, 于 2015 年 6 月 17 日前向设站单位提交进站申请。

3. 设站单位组织考核评议会。

各设站单位对申请人提交的申请材料进行初步审核, 并组织专家采用面试、答辩等形式对申请者的学术水平、科研能力、综合素质等方面进行严格考查。考核专家要由不少于 5 名正高职称人员组成。各设站单位应于 6 月 24 日前完成对申请人的考核, 并填写《北京中医药大学博士后进站考核表》(见附件 1 表 2), 具体考核意见应填写至《博士后科研流动站设站单位学术部门考核意见表》(见附件 1 表 8), 由考核小组组长签字。同时, 各设站单位将所有申请人的考核情况汇总, 填报《北京中医药大学招收博士后候选人简况表》(见附件 2)。

4. 设站单位上报材料。

各设站单位将《北京中医药大学招收博士后候选人简况表》、考核材料及申请人提交的材料于 6 月 25 日前一并报送至博士后流动站办公室, 其中《北京中医药大学招收博士后候选人简况表》电子版发送至邮箱 bucmboshihou@163.com。

5. 学校组织考核。

博士后流动站办公室对申请人的材料进行审核, 组织申请人进行统一的心理测试, 并组织专家对申请人进行专业评

审。博士后流动站办公室将考核结果上报主管校领导审批。审批通过后，博士后流动站办公室组织拟进站博士后去我校合同医院北京市第六医院进行体检。

6. 全国博士后管委会审批。

体检合格后，拟进站博士后持相关材料，前往全国博士后管委会办理进站手续。

7. 办理进站报到手续。

拟进站博士后持全国博管会开具的博士后进站通知书及相关材料到博士后流动站办公室，签订合同书后，领取《北京中医药大学博士后人员进站报到转单》，去相关部门办理进站报到手续。

二、截止日期

递交进站申请时间为即日起至 2015 年 6 月 17 日，各设站单位组织考核评议时间为 6 月 18 日至 6 月 24 日，设站单位上报材料时间为 6 月 25 日。

三、联系方式

联系人：马老师、张老师 联系电话：64286657

邮箱：bucmboshihou@163.com

地址：博士后流动站办公室（行政楼 409 房间）

附件:

1. 《北京中医药大学博士后申请进站材料目录》
2. 《北京中医药大学招收博士后候选人简况表》

北京中医药大学博士后流动站办公室
(北京中医药大学人事处代章)

2015年6月9日